

## ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в  
ОГАУК «Ульяновский Театр юного зрителя»  
на 2015-2018 годы

№ п/п	Название мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1.	Дополнить официальный сайт информационным разделом «Антикоррупционная деятельность»	май 2015	Отдел развития и информационных технологий
2.	Реализовать на официальном сайте возможность АНОНИМНО сообщать о фактах коррупции	2 квартал 2015	Отдел развития и информационных технологий
3.	Разработка и размещение на официальном сайте плана по противодействию коррупции на 2015-2018 годы.	май 2015	Заместитель директора по развитию и административным вопросам
4.	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о деятельности Театра в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ульяновской области от 20.07.2012 № 89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области»	В сроки установленные законом	Заместитель директора по развитию и административным вопросам; Отдел развития и информационных технологий
5.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и распорядительных документов в Министерстве искусства и культурной политики Ульяновской области	постоянно	Заместитель директора по развитию и административным вопросам
6.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости	Специалист по кадрам
7.	Предоставление информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга	По запросу Министерства	Заместитель директора по развитию и административным вопросам
8.	Рассмотрение в соответствии с законодательством обращений граждан и юридических лиц содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ОГАУК «Ульяновский Театр юного зрителя»	постоянно	Директор

№ п/п	Название мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
9.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Специалист по кадрам
10.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, заседаниях художественного совета	постоянно	Директор; Заместитель директора по развитию и административным вопросам
11.	Размещение в здании Театра на информационном стенде информацию о контактных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактные телефоны «горячих линий» уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области	ежегодно	Заместитель директора по развитию и административным вопросам
12.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Финансово-кадровая служба
13.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОГАУК «Ульяновский Театр юного зрителя»	постоянно	Директор; Финансово-кадровая служба
14.	В должностных инструкциях предусмотреть положения о недопущения нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования средств областного государственного автономного учреждения культуры «Ульяновский Театр юного зрителя» бюджета и государственного имущества	По мере необходимости	Специалист по кадрам
15.	Проведение заседаний Художественного Совета театра	ежеквартально	Художественный руководитель