

**ПРИКАЗ**

№ 82-пр

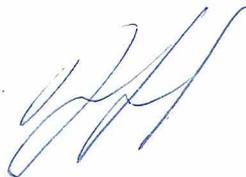
19 сентября 2023 года

**О Международном театральном фестивале спектаклей для всей семьи  
«ВМЕСТЕ»**

В целях популяризации лучших образцов театрального искусства для семейного досуга и семейного просмотра, воспитания детей и молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных и семейных ценностей, укрепления межрегионального и международного сотрудничества в театральной сфере:

1. Проводить один раз в два года Международный театральный фестиваль спектаклей для всей семьи «ВМЕСТЕ».
2. II Международный театральный фестиваль спектаклей для всей семьи «ВМЕСТЕ» провести с 18 по 22 сентября 2024 года (далее – Фестиваль).
3. Утвердить прилагаемое Положение о Фестивале.
4. Обеспечить организационное, материально-техническое, информационное сопровождение мероприятий Фестиваля.

Директор



**Э.А. Терехов**

СОГЛАСОВАНО

Министр искусства и культурной  
политики Ульяновской области  
Е.Е. Сидорова



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ОГ АУК «Ульяновский Театр  
юного зрителя»

№ 82-пр от 19.09.2023 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Международном театральном фестивале спектаклей для всей семьи «ВМЕСТЕ»**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи Международного театрального фестиваля спектаклей для все семьи «ВМЕСТЕ» (далее – Фестиваль), порядок и место его проведения, условия участия в Фестивале и состав его участников, источники финансирования.

1.2. Учредителем Фестиваля является областное государственное автономное учреждение культуры «Ульяновский Театр юного зрителя».

1.3. Организаторами Фестиваля являются областное государственное автономное учреждение культуры «Ульяновский Театр юного зрителя», фонд поддержки театрального искусства «Премьера».

#### 2. Цель и задачи Фестиваля

2.1 Целью Фестиваля является проведение в Ульяновского области уникального профессионального театрального форума театров России, стран ближнего и дальнего зарубежья, презентующих лучшие образцы театрального искусства для семейного досуга и семейного просмотра с детьми от 6 лет до 18 лет.

##### 2.2 Задачи:

развитие театрального искусства для детей и молодёжи;  
патриотическое, духовно-нравственное и эстетическое воспитание детей и подростков через лучшие достижения театрального искусства;

воспитание подрастающего поколения на основе традиционных семейных ценностей, укрепление внутрисемейных коммуникаций, возрождение традиций семейного посещения театра;

укрепление единства и духовной общности населения Ульяновской области;

укрепление межрегионального и международного сотрудничества в сфере театрального искусства;

поддержка и стимулирование творческой деятельности по созданию высокохудожественных спектаклей, ориентированных на семейную аудиторию с детьми от 6 лет;

повышение интереса всех возрастных категорий зрителей к достижениям театрального искусства для детей и молодежи;

укрепление творческих связей между субъектами Российской Федерации, странами ближнего и дальнего зарубежья, способствующих активизации фестивального и гастрольного движения, обмену опытом, идеями и новациями в сфере театрального искусства, реализации совместных проектов;

создание условий для регулярного творческого обмена деятелей театра-авторов спектаклей для семейного досуга и семейного просмотра с детьми от 6 лет.

### 3. Участники Фестиваля

3.1. В Фестивале могут принимать участие профессиональные театральные коллективы России, стран ближнего и дальнего зарубежья, спектакли которых ориентированы на семейную аудиторию и семейный просмотр с детьми от 6 лет (далее – театры-участники Фестиваля).

3.2. В программу Фестиваля включаются драматические, музыкальные спектакли, а также спектакли смешанных жанров, созданные в профессиональных театрах России и зарубежья.

3.3. Отбор театров-участников Фестиваля проводится Дирекцией Фестиваля на основе поданных заявок в соответствии с настоящим Положением.

3.4. С театрами-участниками Фестиваля заключаются договоры о сотрудничестве, которыми регулируются организационные и технические вопросы, связанные с участием в Фестивале.

3.5. В целях поддержки и повышения статуса Фестиваля на мероприятия приглашаются в качестве гостей Фестиваля российские и зарубежные физические и юридические лица, которые внесли значительный вклад в развитие культуры и искусства.

### 4. Организационный комитет и Дирекция Фестиваля

4.1. В целях проведения Фестиваля Организатор Фестиваля формирует Дирекцию.

4.2. Руководство подготовкой и проведением Фестиваля возлагается на Дирекцию.

4.3. Дирекция Фестиваля выполняет следующие функции:

формирование Организационного комитета (далее – Оргкомитет);

разработка концепции Фестиваля;

общее руководство проведением Фестиваля в соответствии с настоящим Положением;

приём заявок на участие в Фестивале и формирование афиши Фестиваля;

формирование программы Фестиваля, порядка проведения церемоний открытия и закрытия Фестиваля;

привлечение при необходимости кураторов (экспертов) из числа авторитетных деятелей театрального искусства для формирования проекта программы;

формирование Жюри фестиваля;

определение количества и состава участников Фестиваля;

формирование культурной программы для участников Фестиваля;

ведение переговоров с потенциальными участниками Фестиваля, благотворителями, спонсорами, партнёрами и иными лицами;

осуществление других видов деятельности, связанной с подготовкой и проведением Фестиваля.

4.4. В состав Оргкомитета Фестиваля входят представители Организатора Фестиваля и другие специалисты, приглашенные Дирекцией специально для работы на Фестивале. Оргкомитет выполняет следующие функции:

организация показа фестивальных спектаклей;

организация взаимодействия со средствами массовой информации;

разработка буклета Фестиваля, изготовление видео-, аудио- и полиграфической продукции;

организация пребывания участников на Фестивале;

организация логистики транспортного перемещения участников Фестиваля;

организация культурной программы для участников фестиваля.

## 5. Порядок организации и проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится один раз в два года. Даты проведения Фестиваля утверждаются Дирекцией.

5.2. Место проведения Фестиваля – здание областного государственного автономного учреждения культуры «Ульяновский Театр юного зрителя» - город Ульяновск, ул. Пушкинская д.1/11, площадки партнеров Фестиваля в муниципальных образованиях Ульяновской области (перечень площадок утверждается Дирекцией Фестиваля).

5.3. Мероприятия Фестиваля включают в себя спектакли драматических театров, театров юного зрителя и других профессиональных театральных объединений, представляющих высокопрофессиональные достижения в области театрального искусства для детей и молодёжи. В программу Фестиваля могут включаться иные мероприятия, соответствующие целям и задачам Фестиваля, включая образовательные программы, мастер-классы, круглые столы, творческие встречи, обсуждения спектаклей и т.п.

## 6. Условия участия

6.1. Для участия в Фестивале необходимо до 15 марта года проведения Фестиваля подать заявку (согласно приложению к настоящему Положению) на

адрес электронной почты [vmeste-fest@nebolshoy.ru](mailto:vmeste-fest@nebolshoy.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. К заявке необходимо приложить:

полную видеозапись предлагаемого спектакля в виде действующей интернет-ссылки для просмотра полного видео спектакля;

10 фотографий спектакля в хорошем качестве;

пресс-релиз спектакля;

информацию о театре и постановочной группе.

6.3. Все материалы, полученные или записанные организаторами при проведении Фестиваля (фотографии, аудио-, видеозаписи), являются собственностью Учредителя Фестиваля.

6.4. Иногородним участникам Фестиваля (представителям театров-участников Фестиваля) обеспечивается проживание и питание (двух-разовое) в городе Ульяновске. Принимается группа не более 20 человек в коллективе (в том числе административный и технический персонал).

6.5. Проезд до г. Ульяновска и обратно для театров-участников Фестиваля – за счёт направляющей стороны.

6.6. Гонорар участнику Фестиваля за показ спектакля в рамках Фестиваля не выплачивается.

6.7. Вся официальная информация о проведении Фестиваля, особенности организации и проведения Фестиваля, афиша мероприятий Фестиваля, список участников, а также необходимая документация размещаются на официальном сайте областного государственного автономного учреждения культуры «Ульяновский Театр юного зрителя» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.nebolshoy.ru](http://www.nebolshoy.ru)).

## 7. Награждение участников Фестиваля

7.1. Почётной наградой Фестиваля является памятный знак-символ Фестиваля и Диплом театра – участника Фестиваля.

7.2. Жюри фестиваля утверждает список лауреатов Фестиваля из числа профессиональных театров-участников.

7.3. В рамках Фестиваля допускается вручение иных призов и наград, учреждённых Организаторами Фестиваля, Дирекцией, партнёрами, спонсорами с целью поощрения участников Фестиваля.

## 8. Финансовые и организационные условия Фестиваля

8.1. Финансирование Фестиваля осуществляется за счёт средств областного бюджета (субсидии) и поступлений от иной, приносящей доход деятельности, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности областного государственного автономного учреждения культуры «Ульяновский Театр юного зрителя», а также может осуществляться за счет дополнительного финансирования грантов и субсидий, привлеченных организаторами.

8.2. Предусмотренные сметой расходов средства расходуются исключительно

на подготовку и проведение Фестиваля.

8.3. Учредитель Фестиваля вправе принять решение с учётом рекомендации Дирекции Фестиваля о приглашении на Фестиваль почетных гостей на условии частичной или полной оплаты их проезда, проживания и питания.

8.4. Учредитель Фестиваля вправе принять решение с учётом рекомендации Дирекции Фестиваля о выплате определенным им участникам гонорара за их выступление на Фестивале.

8.5. Учредитель Фестиваля вправе принять решение с учётом рекомендации Дирекции Фестиваля об оплате проезда до г. Ульяновска и обратно для театров-участников Фестиваля – за счёт принимающей стороны.

8.6. Денежные средства, вырученные от продажи билетов на мероприятия Фестиваля, используются для возмещения расходов на его организацию и проведение.

8.7. Афиша Фестиваля утверждается до 1 мая года проведения Фестиваля. Не позднее указанной даты Организатор Фестиваля обязан уведомить все театры-участники Фестиваля об их участии в Фестивале.

8.8. Не позднее, чем за 15 дней до начала Фестиваля руководитель театрального коллектива должен сообщить в Оргкомитет информацию о виде транспорта и точном времени прибытия (приезд, отъезд) коллектива.

8.9. Контакты организатора Фестиваля: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, д.1/11, областное государственное автономное учреждение культуры «Ульяновский Театр юного зрителя». E-mail: teatr@nebolshoy.ru. Контактные телефоны: 8 (8422) 73-60-09; +7(937)2753457.

---

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**  
**в Международном театральном фестивале спектаклей для всей семьи**  
**«ВМЕСТЕ»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование необходимой информации</b>	<b>Данные заявителя</b>
<b>Общая информация</b>		
1.	Страна, регион	
2.	Полное название театра	
3.	Почтовый индекс, адрес	
4.	Директор театра (Ф.И.О. полностью)	
5.	Художественный руководитель (Ф.И.О. полностью)	
6.	Контактные телефоны (раб., моб.):	
7.	E-mail, сайт театра	
8.	Данные контактного лица (Ф.И.О., должность, контактный телефон – моб., раб.)	
<b>Информация о спектакле</b>		
9.	Название спектакля	
10.	Автор пьесы, инсценировки (Ф.И.О. полностью)	
11.	Жанр	
12.	Продолжительность спектакля	
13.	Возрастное ограничение	
14.	Режиссер (Ф.И.О.)	
15.	Художник / сценограф (Ф.И.О.)	
16.	Композитор (Ф.И.О.)	
17.	Дата премьеры спектакля	
18.	Краткая аннотация спектакля	
19.	Награды, премии, фестивали, в которых принимал участие данный спектакль	
<b>Технические условия для спектакля</b>		
20.	Основные требования к сцене, технические параметры площадки:	- ширина; - глубина; - высота; - поверхность сцены; - иные особенности
21.	Требования по свету	
22.	Требования по звуку	

23.	Время для монтажа спектакля	
24.	Время для демонтажа спектакля	
25.	Иные особенности проведения спектакля	
<b>Дополнительная информация</b>		
26.	Количество участников	Всего: Из них: Творческий состав – Технический состав – Административная группа -
27.	Количество необходимых номеров для заселения в гостинице	Количество 2-местных номеров: Количество 3-местных номеров: